

Estimadas familias:

Quedan pocos días para empezar las clases de un nuevo curso escolar, que puede ser un tiempo para continuar haciendo camino de crecimiento personal, grupal, familiar, comunitario... Deseo que todos os encontréis bien a la recepción del presente mensaje. Ya habrá momento para ello, pero aprovecho estas líneas para dirigir un primer saludo de bienvenida a las familias nuevas. A todos, gracias por confiar en el equipo educativo del Colegio La Salle de Pont d'Inca. Normalmente, en las comunicaciones de cada curso hacemos referencia al lema que "hila" nuestro proyecto educativo y lo hacemos visible desde la primera información que os enviamos. Aunque no ha llegado aún el momento de lanzar el lema del curso, desde el Equipo Directivo hemos decidido enviaros esta comunicación hoy mismo para recordar dos informaciones importantes de estos primeros días de septiembre: **REUNIÓN DE FAMILIAS (9 de septiembre a las 19:00, para todas las clases)** y **VENTA DE LIBROS (hasta el 6 de septiembre)**, **USUARIO Y CONTRASEÑA DE SALLENET (Se activará durante esta semana, antes de la reunión de familias del día 9 de septiembre)**.

\* \* \* \* \*

**REUNIONES TUTORES-FAMILIA: LUNES, 9 de septiembre, a las 19:00**, se celebrará la reunión de inicio de curso **PARA TODAS LAS CLASES**, con la finalidad de presentar el nuevo curso escolar, tomar un primer contacto con los tutores o tutoras, y plantear los aspectos más importantes de funcionamiento. Os recordaremos esta reunión durante la primera semana de septiembre. *La entrega de iPads a los alumnos de 1º ESO se hará durante la reunión prevista para el 9 de septiembre.*

### **VENTA DE LIBROS:**

1. **EL PLAZO PARA EL PAGO DE LOS LIBROS**, lo establecemos **HASTA EL 6 DE SEPTIEMBRE**.
2. La relación de libros y materiales que se utilizarán el próximo curso 24-25, están publicados en la web del Colegio: <https://pontdinca.lasalle.es/lilibres-i-materials-curs-2024-2025/>
3. Recordamos que no será necesaria la recogida de libros previa al inicio de las clases. Sus hijos recibirán todo el material a partir del primer día lectivo del curso. Si hacen el pago por transferencia o cajero automático, les rogamos remitan justificante a secretaria ([pontdinca@lasallevp.es](mailto:pontdinca@lasallevp.es)) y posteriormente recibirán la factura correspondiente.
4. Para 4º de Educación Secundaria Obligatoria, recomendamos que hagan el pago de las licencias, materiales y servicios por transferencia o cajero automático, y también remitan justificante a secretaria ([pontdinca@lasallevp.es](mailto:pontdinca@lasallevp.es)). Más adelante, recibirán la factura correspondiente.
5. El pago por transferencia debe hacerse antes de finalizar el 6 de septiembre, según las instrucciones que aparecerán en la lista de libros y materiales. Si quieren pagar en efectivo o con tarjeta de crédito pueden hacerlo en secretaría desde los días 3 a 6 de septiembre, y de 8:00 a 14:00 h.

6. Como cada año, y con la intención de no acumular más gastos el mes de septiembre, **los servicios (seguro escolar, plataformas de gestión y comunicación...) se podrán pagar en el momento de la compra de libros o durante la primera quincena del mes de octubre.**

### **USUARIO Y CONTRASEÑA DE SALLENET:**

Ya tenemos configuradas las cuentas de Sallenet de vuestros hijos e hijas. Activaremos todas las cuentas nuevas de Sallenet antes de la reunión de familias del 9 de septiembre, y recibiréis un correo electrónico con vuestros usuarios y contraseñas.

### **OTROS TEMAS:**

- **ROPA DEPORTIVA:** Se podrá comprar la ropa deportiva en secretaría durante los días 3 a 6 de septiembre y durante todo el curso. Recordamos que será obligatoria su utilización en clase de Educación Física y en las salidas escolares para todos los alumnos de Educación Primaria y en clase de Educación Física para los alumnos de ESO.
- **PAGO DE SERVICIOS:** Los pagos de los servicios se pasarán por gestión bancaria. Las familias daréis vuestra conformidad mediante orden bancaria. Las autorizaciones del curso pasado continúan en vigor. Todas las devoluciones de los recibos bancarios tendrán un recargo de 1 €, por gastos de devolución del banco.

Los precios de los servicios serán los siguientes:

- **Servicio de comedor:** Usuario fijo: 7,75 €/día. Usuario esporádico: 8,75 €/día.

Los avisos de comedor (alta o baja) se deben hacer antes de las 9,30 h. del mismo día.

- **Servicio de “matinera”:** Usuario mensual: 31€. Usuario esporádico: 3,5 €/día.

Cualquier cambio que se haga en la cuenta bancaria, así como las altas y bajas de los distintos servicios, deberán comunicarse a secretaría antes del día 25 de cada mes para que puedan ser efectivas el mes siguiente.

- **EXTRAESCOLARES:** Durante la primera quincena de septiembre, recibirán información sobre la oferta de actividades extraescolares para el próximo curso.
- **CALENDARIO ESCOLAR:** *El curso escolar 2024/25 comenzará el miércoles, día 11 de septiembre.* A las 07:30 h del mismo 11 de septiembre se abrirá el servicio de “matinera”. Habrá servicio de comedor y vigilancia del mismo desde el primer día de clase. **El horario del primer día lectivo del curso será de 09:00 a 12:00 para todos los cursos.**
- **HORARIO GENERAL DEL CENTRO:**  
Educación Primaria: De octubre a mayo: de 09:00 a 12:00 h y de 15:00 a 17:00 h (de lunes a jueves)  
de 09:00 a 14:00 h (viernes)  
Septiembre y junio: de 09:00 a 14:00 h  
Educación Secundaria: De septiembre a junio, de lunes a viernes: de 08:00 a 14:00 h.

- **MATERIAL CURSO 2024/25:** Les adjuntamos las indicaciones sobre el material escolar para los diferentes cursos de Primaria y ESO.

**1º y 2º EP:**

Un estuche pequeño con 2 lápices, 2 gomas de borrar, 1 sacapuntas, 1 tijera y 1 pegamento de barra.

Un estuche con 12 pinturas de madera o 12 plastidecors, 12 rotuladores y una regla de 20 cm. 1 cuaderno de A4 de hojas en blanco.

Dos carpetas tamaño folio para llevar las fichas, una de las cuales estará en la mochila y otra en el aula.

Les pedimos que la mochila NO sea de ruedas y no sea demasiado grande (tiene que llevar una carpeta, la agenda, el estuche y 2 libros delgados, como máximo).

- **3º y 4º EP:**

Un cuaderno A4 de 3 colores para el Seminario de Mates (1 color para cada trimestre)

Un cuaderno A4 de 1 raya.

Folios blancos.

Dos carpetas tamaño folio para llevar las fichas, una de las cuales estará en la mochila y otra en el aula clasificadora.

Estuche para el día a día

Estuche colores, tijeras, pegamento, regla 20 cm, transportador de ángulos.

Ukelele en 4º EP y afinador

Les pedimos que la mochila NO sea de ruedas y no sea demasiado grande

- **5º y 6º EP:**

Un cuaderno A4 de cuadros de 3 colores para el Seminario de Mates (1 color para cada trimestre).

Un cuaderno A4 de líneas de 4 colores para los Seminarios de Castellano, Catalán, Inglés y Conocimiento del Medio.

Carpeta clasificadora.

Folios blancos.

Estuche para el día a día.

Estuche colores, tijeras, pegamento, regla 20 cm, transportador de ángulos y un compás para 6º EP.

Ukelele y afinador para 5º y 6º.

- **1º ESO:**

Ukelele.

- **ESO:**

**Libros de lectura:** Aunque de momento no es necesario hacer ninguna compra respecto a libros de lectura, ya os lo anunciamos en este comunicado. Durante algunos momentos del curso sugeriremos algunos libros de lectura, así como diversas formas muy económicas de obtenerlos. Así pues, ahora no es necesario comprar ningún libro de lectura.

○

Feliz día.

Pont d'Inca, a 2 de septiembre de 2024.

Atentamente,

El Equipo Directivo.